



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"ЦЕНТР ЛИНГВИСТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ"

ИНН 7207020817 КПП 720701001 | ОГРН 1207200012348 | (34535) 500 53 | admin@72english.ru | www.72english.ru

УТВЕРЖДАЮ:



Директор АНО ДПО «Центр
лингвистического образования»

Павлович В.Е.

«01» декабря 2024 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила регулируют порядок поведения обучающихся, их права, обязанности и ответственность при освоении образовательных программ, реализуемых АНО ДПО «Центр лингвистического образования» (далее — Центр), включая программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ).
- 1.2. Правила разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Уставом Центра и локальными нормативными актами.
- 1.3. Соблюдение Правил является обязательным условием обучения в Центре.

2. Организация образовательного процесса

- 2.1. Центр самостоятельно определяет формы обучения, режим учебных занятий, порядок зачётов, текущего контроля и промежуточной аттестации в пределах, установленных Уставом и законодательством.
- 2.2. Образовательный процесс осуществляется в очной, очно-дистанционной или полностью дистанционной формах с применением ЭО и ДОТ (с 2022 года), что позволяет обучающимся осваивать программы вне зависимости от места нахождения.
- 2.3. Продолжительность учебных занятий составляет 40–60 минут; перерыв — 5–15 минут.
- 2.4. Группы формируются с учётом возраста, программы, уровня подготовки и организационных возможностей Центра. Наполняемость групп — не более 12 человек.
- 2.5. Формы контроля включают устные и письменные работы, тестирование, практические задания, онлайн-проверки и иные методы текущей и промежуточной аттестации.

3. Права обучающихся

В соответствии с разделом 7 Устава обучающиеся имеют право:

- 3.1. На получение образования в соответствии с образовательной программой и заключённым договором.
- 3.2. На уважение человеческого достоинства, защиту прав от любых форм дискриминации или психологического давления.
- 3.3. На получение достоверной информации об организации учебного процесса, расписании, результатах контроля, порядке и условиях обучения (стр. 7 Устава).
- 3.4. На использование учебных материалов, электронных ресурсов Центра и платформ дистанционного обучения.
- 3.5. На участие в текущем и промежуточном контроле, повторную аттестацию в порядке, установленном локальными актами.
- 3.6. На перевод на другие образовательные программы или изменение формы обучения при наличии такой возможности.
- 3.7. На защиту персональных данных.

4. Обязанности обучающихся

В соответствии с Уставом Центра обучающиеся обязаны:

- 4.1. Соблюдать настоящие Правила, Устав Центра и нормы действующего законодательства.
- 4.2. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять задания и требования преподавателей.
- 4.3. Бережно относиться к имуществу Центра, оборудованию, электронным ресурсам и материалам.
- 4.4. Выполнять требования по соблюдению дисциплины на занятиях, не нарушать учебный процесс.
- 4.5. Соблюдать академическую честность — не допускать плагиата, списывания, передачи выполненных работ третьим лицам.
- 4.6. Своевременно информировать администрацию и преподавателя о причинах пропусков занятий.
- 4.7. Соблюдать нормы этики при общении с сотрудниками Центра и другими обучающимися, включая дистанционные коммуникации.
- 4.8. При использовании ЭО и ДОТ:
 - i. обеспечивать техническую возможность участия в занятиях;
 - ii. не передавать персональные доступы третьим лицам;
 - iii. соблюдать правила поведения на онлайн-занятиях (включать микрофон/камеру по регламенту, не создавать помех).

5. Обучающимся запрещается:

- 5.1. Нарушать дисциплину и препятствовать проведению учебных занятий.
- 5.2. Использовать ненормативную лексику, оскорблять других участников образовательного процесса.
- 5.3. Передавать логины и пароли к обучающим платформам другим лицам.
- 5.4. Вести аудио- и видеозапись занятий без согласия Центра.
- 5.5. Использовать во время занятий материалы, не относящиеся к уроку, если это мешает учебному процессу.
- 5.6. Совершать действия, нарушающие нормы авторского права.

6. Ответственность обучающихся

- 6.1. За нарушение настоящих Правил к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия: устное предупреждение преподавателя;
 - i. официальное предупреждение администрации;
 - ii. временное ограничение доступа к платформам ЭО и ДОТ;

iii. отчисление в установленных законодательством случаях.

6.2. За порчу имущества обучающийся или его законный представитель несут материальную ответственность.

7. Порядок взаимодействия и обращения обучающихся

7.1. Обучающийся имеет право обращаться к преподавателю, администратору и директору по вопросам учебного процесса, качества обучения и соблюдения своих прав.

7.2. Все обращения рассматриваются в срок до 10 рабочих дней.

7.3. Центр обеспечивает обратную связь через электронную почту, личный кабинет обучающегося и другие официальные каналы связи.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила действуют бессрочно до утверждения новой редакции.

8.2. Изменения в Правила вносятся директором Центра в соответствии с Уставом и законодательством РФ.

8.3. Размещение на официальном сайте Центра считается официальным доведением Правил до обучающихся.