



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ЦЕНТР ЛИНГВИСТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ"  
ИНН 7207020817 КПП 720701001 | ОГРН 1207200012348 | (34535) 500 53 | admin@72english.ru | www.72english.ru

УТВЕРЖДАЮ:



2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРИМЕНЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**1. Общие положения**

- Настоящее Положение регулирует порядок применения электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в образовательной деятельности АНО ДПО «Центр лингвистического образования» (далее — Центр).
- Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Центра, локальными нормативными актами и иными нормативными документами Российской Федерации.
- Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются Центром с 2022 года при реализации дополнительных профессиональных программ, программ повышения квалификации и иных образовательных программ.
- Применение ЭО и ДОТ направлено на обеспечение доступности образования, повышение качества обучения, гибкости образовательных траекторий и создание комфортных условий для обучающихся независимо от их местонахождения.
- Положение является обязательным для сотрудников Центра, обучающихся и иных лиц, участвующих в образовательном процессе.

**2. Основные понятия**

- Для целей настоящего Положения используются следующие термины:
  - Электронное обучение (ЭО) — организация образовательной деятельности с применением содержащейся в электронных информационных системах информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий.
  - Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) — образовательные технологии, реализуемые полностью или частично с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии обучающегося и преподавателя.
  - Электронная информационно-образовательная среда Центра (ЭИОС) — совокупность программных средств, платформ, учебных материалов, средств коммуникации и хранения данных, обеспечивающих реализацию ЭО и ДОТ.

**3. Цели и задачи применения ЭО и ДОТ**

- 3.1. Целями применения ЭО и ДОТ являются:
  - а. обеспечение доступности образовательных услуг;
  - б. создание гибких условий обучения;
  - в. повышение эффективности образовательного процесса;
  - г. внедрение современных образовательных технологий;
  - д. расширение возможностей самостоятельной работы обучающихся.

- 3.2. Задачи применения ЭО и ДОТ:

- а. обеспечение непрерывности образовательного процесса;
- б. организация онлайн-занятий и консультаций;
- в. предоставление обучающимся электронных учебных материалов;
- г. проведение текущего контроля и аттестации в электронном формате;

- 3.3. поддержка обратной связи между обучающимися и преподавателями.

#### **4. Формы реализации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ**

Центр применяет следующие формы:

- 4.1. Онлайн-занятия (вебинары, видеоконференции, лекции, практические занятия).
- 4.2. Электронные учебные курсы, размещённые в ЭИОС Центра.
- 4.3. Видеозаписи занятий, презентации, обучающие материалы.
- 4.4. Интерактивные задания, тесты, упражнения.
- 4.5. Электронное консультирование (чат, email, видеосвязь).
- 4.6. Электронная сдача домашних заданий и проектов.
- 4.7. Онлайн-контроль успеваемости и аттестация.

#### **5. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ**

- 5.1. Образовательные программы Центра могут реализовываться:

- а. полностью в дистанционном формате;
- б. в смешанном формате;
- в. частично с применением ЭО и ДОТ.

- 5.2. Применение ЭО и ДОТ допускается без изменения содержания образовательных программ и требований к результатам обучения.

- 5.3. Расписание онлайн-занятий публикуется в ЭИОС и доводится до обучающихся до начала обучения.

- 5.4. Взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется посредством:

- а. платформ видеоконференцсвязи,
- б. электронных курсов,
- в. корпоративной почты,
- г. чатов,
- д. личных кабинетов обучающихся.

- 5.5. Учёт посещаемости онлайн-занятий ведётся преподавателем или автоматически средствами платформ.

#### **6. Требования к техническому обеспечению**

- 6.1. Требования к Центру

Центр обеспечивает:

- а. доступ обучающихся к ЭИОС;
- б. стабильность работы платформ;
- в. хранение учебных материалов;
- г. техническую поддержку пользователей;
- д. защиту персональных данных обучающихся.

- 6.2. Требования к обучающимся

Обучающиеся обязаны:

- a. иметь исправное оборудование (компьютер/ноутбук/планшет/смартфон);
- b. иметь устойчивое интернет-соединение;
- c. использовать программное обеспечение, рекомендуемое Центром;
- d. обеспечивать условия для участия в онлайн-занятиях.

## **7. Идентификация обучающихся**

- 7.1. Центр обеспечивает подтверждение личности обучающегося при проведении:
  - a. текущего контроля,
  - b. промежуточной аттестации,
  - c. итоговой проверки (если предусмотрена программой).
- 7.2. Идентификация может осуществляться посредством:
  - a. уникального логина/пароля,
  - b. подтверждённого email/телефона,
  - c. видеосвязи,
  - d. данных личного кабинета.

## **8. Контроль и аттестация**

- 8.1. Текущий контроль успеваемости проводится в формах:
  - a. онлайн-тестов,
  - b. письменных работ,
  - c. устных опросов по видеосвязи,
  - d. выполнения заданий в электронных курсах.
- 8.2. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальным актом «Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».
- 8.3. Результаты контроля фиксируются в ЭИОС и доступны обучающимся.

## **9. Права и обязанности участников образовательного процесса**

- 9.1. Преподаватели имеют право:
  - a. применять удобные технологии для организации обучения;
  - b. использовать электронные методы оценки успешности обучения;
  - c. получать техническую поддержку Центра.
- 9.2. Преподаватели обязаны:
  - a. обеспечивать качество обучения в дистанционной форме;
  - b. своевременно размещать материалы;
  - c. обеспечивать обратную связь;
  - d. вести учёт успеваемости.
- 9.3. Обучающиеся имеют право:
  - a. получать доступ к электронным материалам;
  - b. участвовать в онлайн-занятиях;
  - c. обращаться за консультацией;
  - d. получать результаты контроля в установленные сроки.
- 9.4. Обучающиеся обязаны:
  - a. соблюдать правила онлайн-занятий;
  - b. не передавать доступы третьим лицам;
  - c. выполнять задания в установленные сроки;
  - d. обеспечивать корректную работу оборудования.

## **10. Защита персональных данных**

- 10.1. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с локальным актом «Положение о защите персональных данных».

10.2. Центр принимает меры по обеспечению безопасности информации, используемой при применении ЭО и ДОТ.

## **11. Ответственность**

11.1. Участники образовательного процесса несут ответственность за нарушение требований настоящего Положения.

11.2. Нарушение правил может являться основанием для:

- a. ограничения доступа к ЭИОС,
- b. отказа в прохождении аттестации,
- c. отчисления (в соответствии с локальными актами),
- d. расторжения договора об оказании образовательных услуг.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Положение вступает в силу с момента утверждения директором Центра.

12.2. Все изменения в Положение утверждаются приказом директора.

12.3. Положение размещается на официальном сайте Центра и доводится до обучающихся.