



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"ЦЕНТР ЛИНГВИСТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ"

ИНН 7207020817 КПП 720701001 | ОГРН 1207200012348 | (34535) 500 53 | admin@72english.ru | www.72english.ru

УТВЕРЖДАЮ:



Директор АНО ДПО «Центр
лингвистического образования»

Павлович В.Е.

«01» декабря 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИМЕНЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует порядок применения электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в образовательной деятельности АНО ДПО «Центр лингвистического образования» (далее — Центр).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Центра, локальными нормативными актами и иными нормативными документами Российской Федерации.
- 1.3. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются Центром с 2022 года при реализации дополнительных профессиональных программ, программ повышения квалификации и иных образовательных программ.
- 1.4. Применение ЭО и ДОТ направлено на обеспечение доступности образования, повышение качества обучения, гибкости образовательных траекторий и создание комфортных условий для обучающихся независимо от их местонахождения.
- 1.5. Положение является обязательным для сотрудников Центра, обучающихся и иных лиц, участвующих в образовательном процессе.

2. Основные понятия

- 2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие термины:
 - a. Электронное обучение (ЭО) — организация образовательной деятельности с применением содержащейся в электронных информационных системах информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий.
 - b. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) — образовательные технологии, реализуемые полностью или частично с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии обучающегося и преподавателя.
 - c. Электронная информационно-образовательная среда Центра (ЭИОС) — совокупность программных средств, платформ, учебных материалов, средств коммуникации и хранения данных, обеспечивающих реализацию ЭО и ДОТ.

3. Цели и задачи применения ЭО и ДОТ

3.1. Целями применения ЭО и ДОТ являются:

- a. обеспечение доступности образовательных услуг;
- b. создание гибких условий обучения;
- c. повышение эффективности образовательного процесса;
- d. внедрение современных образовательных технологий;
- e. расширение возможностей самостоятельной работы обучающихся.

3.2. Задачи применения ЭО и ДОТ:

- a. обеспечение непрерывности образовательного процесса;
- b. организация онлайн-занятий и консультаций;
- c. предоставление обучающимся электронных учебных материалов;
- d. проведение текущего контроля и аттестации в электронном формате;

3.3. поддержка обратной связи между обучающимися и преподавателями.

4. Формы реализации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

Центр применяет следующие формы:

- 4.1. Онлайн-занятия (вебинары, видеоконференции, лекции, практические занятия).
- 4.2. Электронные учебные курсы, размещённые в ЭИОС Центра.
- 4.3. Видеозаписи занятий, презентации, обучающие материалы.
- 4.4. Интерактивные задания, тесты, упражнения.
- 4.5. Электронное консультирование (чат, email, видеосвязь).
- 4.6. Электронная сдача домашних заданий и проектов.
- 4.7. Онлайн-контроль успеваемости и аттестация.

5. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

5.1. Образовательные программы Центра могут реализовываться:

- a. полностью в дистанционном формате;
- b. в смешанном формате;
- c. частично с применением ЭО и ДОТ.

5.2. Применение ЭО и ДОТ допускается без изменения содержания образовательных программ и требований к результатам обучения.

5.3. Расписание онлайн-занятий публикуется в ЭИОС и доводится до обучающихся до начала обучения.

5.4. Взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется посредством:

- a. платформ видеоконференцсвязи,
- b. электронных курсов,
- c. корпоративной почты,
- d. чатов,
- e. личных кабинетов обучающихся.

5.5. Учёт посещаемости онлайн-занятий ведётся преподавателем или автоматически средствами платформ.

6. Требования к техническому обеспечению

6.1. Требования к Центру

Центр обеспечивает:

- a. доступ обучающихся к ЭИОС;
- b. стабильность работы платформ;
- c. хранение учебных материалов;
- d. техническую поддержку пользователей;
- e. защиту персональных данных обучающихся.

6.2. Требования к обучающимся

Обучающиеся обязаны:

- a. иметь исправное оборудование (компьютер/ноутбук/планшет/смартфон);
- b. иметь устойчивое интернет-соединение;
- c. использовать программное обеспечение, рекомендуемое Центром;
- d. обеспечивать условия для участия в онлайн-занятиях.

7. Идентификация обучающихся

- 7.1. Центр обеспечивает подтверждение личности обучающегося при проведении:
 - a. текущего контроля,
 - b. промежуточной аттестации,
 - c. итоговой проверки (если предусмотрена программой).
- 7.2. Идентификация может осуществляться посредством:
 - a. уникального логина/пароля,
 - b. подтверждённого email/телефона,
 - c. видеосвязи,
 - d. данных личного кабинета.

8. Контроль и аттестация

- 8.1. Текущий контроль успеваемости проводится в формах:
 - a. онлайн-тестов,
 - b. письменных работ,
 - c. устных опросов по видеосвязи,
 - d. выполнения заданий в электронных курсах.
- 8.2. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальным актом «Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».
- 8.3. Результаты контроля фиксируются в ЭИОС и доступны обучающимся.

9. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 9.1. Преподаватели имеют право:
 - a. применять удобные технологии для организации обучения;
 - b. использовать электронные методы оценки успешности обучения;
 - c. получать техническую поддержку Центра.
- 9.2. Преподаватели обязаны:
 - a. обеспечивать качество обучения в дистанционной форме;
 - b. своевременно размещать материалы;
 - c. обеспечивать обратную связь;
 - d. вести учёт успеваемости.
- 9.3. Обучающиеся имеют право:
 - a. получать доступ к электронным материалам;
 - b. участвовать в онлайн-занятиях;
 - c. обращаться за консультацией;
 - d. получать результаты контроля в установленные сроки.
- 9.4. Обучающиеся обязаны:
 - a. соблюдать правила онлайн-занятий;
 - b. не передавать доступы третьим лицам;
 - c. выполнять задания в установленные сроки;
 - d. обеспечивать корректную работу оборудования.

10. Защита персональных данных

- 10.1. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с локальным актом «Положение о защите персональных данных».

- 10.2. Центр принимает меры по обеспечению безопасности информации, используемой при применении ЭО и ДОТ.

11. Ответственность

- 11.1. Участники образовательного процесса несут ответственность за нарушение требований настоящего Положения.
- 11.2. Нарушение правил может являться основанием для:
- a. ограничения доступа к ЭИОС,
 - b. отказа в прохождении аттестации,
 - c. отчисления (в соответствии с локальными актами),
 - d. расторжения договора об оказании образовательных услуг.

12. Заключительные положения

- 12.1. Положение вступает в силу с момента утверждения директором Центра.
- 12.2. Все изменения в Положение утверждаются приказом директора.
- 12.3. Положение размещается на официальном сайте Центра и доводится до обучающихся.