



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ЦЕНТР ЛИНГВИСТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ"

ИНН 7207020817 КПП 720701001 | ОГРН 1207200012348 | (34535) 500 53 | admin@72english.ru | www.72english.ru

УТВЕРЖДАЮ:



Директор АНО ДПО «Центр
лингвистического образования»

Павлович В.Е.

«01» декабря 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ,
ВКЛЮЧАЯ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок реализации образовательных программ в АНО ДПО «Центр лингвистического образования» (далее — Центр), включая структуру и содержание рабочих программ, порядок формирования и утверждения календарного учебного графика, а также организацию учебного процесса.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
 - а. Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - б. — Приказом Минобрнауки РФ № 499;
 - с. — Уставом Центра;
 - д. — локальными нормативными актами Центра.
- 1.3. Положение распространяется на:
 - а. дополнительные профессиональные программы (ДПП): повышение квалификации и профессиональная переподготовка;
 - б. авторские, специализированные программы Центра;
 - с. программы, реализуемые полностью дистанционно, очно или в смешанном формате.
- 1.4. Реализация программ осуществляется с учётом использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ).

2. Образовательные программы Центра

- 2.1. Образовательная программа включает:
 - а) титульный лист;
 - б) пояснительную записку;
 - в) цели обучения;
 - г) планируемые результаты обучения;
 - д) тематический план (учебный план);
 - е) рабочие программы модулей (дисциплин);
 - ж) календарный учебный график;
 - з) формы и методы проведения занятий;

- и) формы текущего контроля и итоговой аттестации;
- к) условия реализации программы (включая ЭО и ДОТ);
- л) требования к квалификации педагогических работников;
- м) описание учебных ресурсов и электронных платформ.

2.2. Образовательная программа утверждается директором Центра.

2.3. Программа может корректироваться при необходимости с учётом обратной связи, результатов аттестации и изменений в нормативных требованиях.

3. Рабочие программы модулей/дисциплин

3.1. Рабочая программа является основным документом, определяющим содержание модуля (дисциплины) и порядок его освоения.

3.2. Рабочая программа должна включать:

- название модуля;
- цели и задачи;
- ожидаемые результаты обучения;
- содержание (темы, разделы);
- перечень практических и самостоятельных работ;
- формы текущего контроля;
- формы промежуточной аттестации;
- методические рекомендации;
- перечень основного и дополнительного учебно-методического обеспечения;
- специфику применения ЭО и ДОТ.

3.3. Рабочие программы разрабатываются педагогическими работниками и методистами Центра.

3.4. Утверждение рабочих программ осуществляется директором Центра или уполномоченным лицом.

3.5. Изменения в рабочие программы допускаются:

- по итогам методического совета;
- при обновлении содержания программ;
- при изменении требований законодательства.

4. Календарный учебный график

4.1. Календарный учебный график (КУГ) определяет:

- последовательность изучения модулей и тем;
- общую продолжительность обучения;
- расписание занятий;
- распределение аудиторной, дистанционной и самостоятельной работы;
- сроки проведения текущего контроля и итоговой аттестации.

4.2. КУГ разрабатывается методистом или преподавателем программы.

4.3. КУГ утверждается директором Центра до начала реализации программы.

4.4. КУГ является обязательным документом, определяющим структуру учебного процесса.

4.5. Изменение КУГ допускается:

- по согласованию с директором;
- с обязательным уведомлением обучающихся.

5. Организация учебного процесса

5.1. Учебный процесс осуществляется:

- в очной форме;
- в дистанционной форме;
- в смешанной форме.

5.2. При использовании ЭО и ДОТ организуются:

- онлайн-вебинары;
- электронные курсы;
- интерактивные задания;
- тестирование через LMS;
- консультации в дистанционном формате.

5.3. Центр обеспечивает:

- доступ к электронным образовательным ресурсам;
- техническую поддержку обучающихся;
- идентификацию обучающихся при аттестации;
- защиту персональных данных.

6. Текущий контроль и аттестация

6.1. Формы контроля определяются рабочими программами и включают:

- тесты;
- устные опросы;
- письменные задания;
- практические работы;
- итоговые проекты.

6.2. Порядок проведения зачётов, экзаменов и итоговой аттестации определяется локальными актами Центра:

- «Положение о зачётах, экзаменах и итоговой аттестации»;
- «Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации».

7. Условия реализации программ

7.1. Центр обеспечивает необходимые условия реализации программ:

- кадровые (квалифицированные педагоги);
- методические (учебные материалы);
- технические (оборудование, ЭОС);
- информационные (доступ к платформам обучения).

7.2. Для программ с использованием ЭО и ДОТ создаётся:

- электронная образовательная среда;
- библиотека цифровых ресурсов;
- платформа для тестирования;
- система обратной связи.

8. Документирование результатов

8.1. Результаты обучения отражаются в:

- электронных журналах;
- ведомостях текущего контроля;
- ведомостях итоговой аттестации;
- портфолио обучающихся.

8.2. Порядок ведения журналов определяется локальным актом **«Положение об учёте результатов обучения, ведении журналов и портфолио»**.

9. Ответственность участников образовательного процесса

9.1. Преподаватели несут ответственность за:

- соблюдение программ;
- корректность ведения документации;
- выполнение требований к использованию ЭО и ДОТ.

9.2. Методисты — за:

- разработку и своевременное обновление КУГ;
- качество учебно-методических материалов.

9.3. Обучающиеся — за:

- соблюдение учебного графика;
- выполнение учебных заданий;
- корректное использование образовательной платформы.

10. Заключительные положения

- 10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Центра.
- 10.2. Все изменения в Положение вносятся приказом директора.
- 10.3. Положение размещается на официальном сайте Центра и является общедоступным.